

## 新竹市立育賢國民中學 函

地址：300035新竹市南大路569號  
承辦人：陳明月  
電話：03-5223075-502  
傳真：03-5266047  
電子信箱：ysjht11016@ysjh.hc.edu.tw



受文者：新竹市東區水源國民小學

發文日期：中華民國115年4月20日  
發文字號：竹育中人字第1150001898號  
速別：普通件  
密等及解密條件或保密期限：  
附件：115年度員工協助方案研習實施計畫AI快來幫幫忙  
(376589602X\_1150001898\_ATTACH1.pdf)

主旨：謹訂於115年5月8日(星期五)下午辦理新竹市政府115年推  
動員工協助方案：「AI快來幫幫忙：行政業務簡化know-  
how」工作坊，請查照並轉知所屬踴躍報名參加。

說明：

- 一、新竹市政府115年度推動員工協助方案及新竹市教育會115  
年度工作計畫辦理。
- 二、研習相關資訊：
  - (一)研習日期：115年5月8日(星期五)下午1時20分至4時20  
分。
  - (二)研習地點：育賢國中育英樓2樓會議室。
  - (三)參加對象：新竹市政府所屬學校教職員及新竹市教育會  
會員，依報名順序以30人為限。
  - (四)講師：本市關東國小資訊教師郭秀蓮老師。
  - (五)注意事項：請參加人員自備筆電或平板，可上傳常用文  
件到雲端硬碟，以利實務操作。

三、報名方式：自即日起至5月4日(星期一)止，請登入「新竹

人事室 115/04/21 08:23



1150001815 有附件

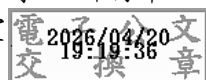


市教師研習護照系統」完成線上報名。

四、參加人員覈實辦理公假登記（教師課務自理），全程參與者核給學習時數3小時。

正本：新竹市立中學、新竹市立小學

副本：本校人事室



裝

訂

線